

# 千葉チャレ！ 役員グループ確認表

役職： (例) 計時 3レーン

|    | Aグループ | Bグループ | Cグループ | Aグループ | Bグループ | Cグループ | Aグループ | Bグループ | Cグループ |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 時間 | 9:30  | 10:15 | 11:00 | 11:45 | 12:30 | 13:15 | 14:00 | 14:45 | 15:30 |
| 内容 | 10:15 | 11:00 | 11:45 | 12:30 | 13:15 | 14:00 | 14:45 | 15:30 | 16:15 |
| 例1 | aさん   | bさん   | cさん   | aさん   | bさん   | cさん   | aさん   | bさん   | cさん   |

↑ 通常はこのパターンです

|    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 例2 | aさん | bさん | cさん | aさん | bさん | cさん | dさん | bさん | cさん |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

↑ aさんが14:00からレースがある場合、同じチームのdさんが代理で役員に入ってください

\* レースの時間帯と役員の時間帯が重なる場合は代理をお願いします

\* 代理で役員を出す場合は、各役職の主任の先生にお伝えください

|    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 例3 | aさん | bさん | aさん | bさん | cさん | bさん | aさん | cさん | cさん |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

↑ 班の3人で交代するのもOKです

\* 代理で役員を出す場合は、各役職の主任の先生にお伝えください

\* 8:50の役員ミーティングの際に、既に決まっている班の3名で、こちらで決めました「A・B・Cのグループ」の確認をお願いします。

決定した役員の名前(苗字)を役職用紙に記入をして役員担当の主任へお渡しください。

----- (例) 切り取り -----

用紙の例

| 役職： (例) 計時 3レーン |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                 | Aグループ | Bグループ | Cグループ | Aグループ | Bグループ | Cグループ | Aグループ | Bグループ | Cグループ |
| 時間              | 9:30  | 10:15 | 11:00 | 11:45 | 12:30 | 13:15 | 14:00 | 14:45 | 15:30 |
| 内容              | 10:15 | 11:00 | 11:45 | 12:30 | 13:15 | 14:00 | 14:45 | 15:30 | 16:15 |
| 計時3レーン          |       |       |       |       |       |       |       |       |       |

\* 名前(苗字)を記入してください